

## ANUNȚ

Prin Hotărârea Consiliului Județean Tulcea nr. 124/ 12.07.2018 s-au aprobat criteriile, structura pe specialități a membrilor comisiei sociale și actele justificative necesare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor și în repartizarea locuințelor construite de Agenția Națională pentru Locuințe destinate închirierii pentru tineri specialiști din domeniul sănătății, astfel cum sunt aceștia definiți/ menționați în prevederile legale în vigoare.

Solicitanții locuințelor construite prin A.N.L. vor trebui să completeze dosarul cu documentele stabilite în vederea analizării îndeplinirii condițiilor și criteriilor aprobate de Consiliul Județean Tulcea prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 124/ 12.07.2018.

În vederea stabilirii ordinii de prioritate pentru anul 2018 cu privire la unitățile locative noi, situate în mun. Tulcea, str. Spitalului nr. 46A, scara A și B în număr de 50 de unități, persoanele interesate vor depune dosarele în vederea obținerii unei locuințe cu chirie, în termen de 15 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv până pe data de 07.08.2018 inclusiv, la registratura Consiliului Județean Tulcea din str. Păcii, nr. 20, mun. Tulcea.

În cazul medicilor ce urmează să încheie contracte de muncă cu Spitalul Județean de Urgență Tulcea, termenul de depunere a dosarelor în vederea obținerii unei locuințe cu chirie este 30 noiembrie 2018.

Pentru consultarea documentelor puteți accesa anunțul de pe site-ul [www.cjtulcea.ro](http://www.cjtulcea.ro).

Pentru relații suplimentare, vă puteți adresa direct la sediul Consiliului Județean Tulcea, str. Păcii, nr. 20, etajul 5, camera 5-05 sau la nr. de telefon 0240/ 502257, de luni până joi între orele 8:00 - 16:30 și vineri între orele 8.00- 14.00.

Lista actelor justificative necesare pentru stabilirea ordinii de prioritate în soluționarea cererilor și în repartizarea locuințelor.

1. Cererea de locuință efectuată individual și în nume propriu <sup>(pagina 2)</sup>
2. Copie de pe actul de identitate
3. Copii de pe certificatul de căsătorie și, după caz, de pe cele de naștere ale copiilor, precum și alte documente din care să rezulte persoanele aflate în întreținere, altele decât copiii
4. Documente din care să reiasă situația locativă a solicitantului (copie contract de închiriere/ declarația notarială, în original, în situația în care titularul cererii este tolerat în spațiu, din care să rezulte și suprafața locuibilă deținută (cu chirie/ tolerat în spațiu))
5. Copie documente din care să rezulte nivelul de studii (diplome, licențe etc.), calitatea de medic/ alți specialiști în domeniul sănătății/ medic rezident, respectiv specialitatea în care se va pregăti pe durata rezidențiatului, după caz.
6. Declarații pe propria răspundere, autentificate la notar public, ale titularului cererii și, după caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia, din care să reiasă că nu deține sau nu a deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității în care își desfășoară activitatea, în municipiul Tulcea.
7. Adeverință de la locul de muncă pentru titularul cererii, în original, însoțită de o copie de pe carnetul de muncă, după caz, din care să rezulte:
  - că titularul cererii de locuință își desfășoară activitatea în municipiul Tulcea,
  - vechimea în muncă
  - specializarea/ ocupația conform Clasificării Ocupațiilor din România în care este încadrat/ angajat solicitantul,
  - venitul net lunar
8. Adeverință de la locul de muncă pentru soț/ soție, în original, din care să rezulte:
  - specializarea/ ocupația conform Clasificării Ocupațiilor din România în care este încadrat/ angajat solicitantul,
  - venitul net lunar
9. Adeverință/ certificat medical, în original, în situația în care solicitantul sau alt membru al familiei acestuia aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus
10. Documente autentificate din care să rezulte situații locative sau sociale deosebite, dacă este cazul.

### NOTE:

*Cu excepția documentelor pentru care este precizată depunerea în original și a declarațiilor autentificate de notarul public, copiile actelor menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se vor certifica pentru "conformitate cu originalul" de către secretarul comisiei sociale.*

*Repartizarea locuințelor se va realiza în conformitate cu prevederile H.G. nr. 962/ 2001 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 152/1998 privind înființarea Agenției Naționale pentru Locuințe, cu modificările și completările ulterioare.*

## CERERE

### privind atribuirea unei locuințe construite de Agenția Națională pentru Locuințe destinate închirierii pentru tineri specialiști din domeniul sănătății

Subsemnatul/Subsemnata.....  
domiciliat/ă.....  
născut/ă la data de.....posesor/posesoare al CI seria.....,nr.....,  
CNP.....de profesie.....,cu locul de  
muncă în localitatea.....,la.....  
nr. tel: ....., adresa de e-mail.....vă rog să-mi aprobați  
cererea de închiriere a unui apartament de .....camere, în blocul construit pe str. Spitalului  
nr. 46A, Scara A și B din Municipiul Tulcea, Județul Tulcea.

În vederea înscrierii pe lista de priorități pentru atribuirea unei locuințe sociale în regim  
de închiriere, depun următoarele documente:

- Copie de pe actul de identitate
- Copii de pe certificatul de căsătorie și, după caz, de pe cele de naștere ale copiilor, precum  
și alte documente din care să rezulte persoanele aflate în întreținere, altele decât copiii
- Documente din care să reiasă situația locativă a solicitantului (copie contract de închiriere/  
declarația notarială, în original, în situația în care titularul cererii este tolerat în spațiu, din care  
să rezulte și suprafața locuibilă deținută (cu chirie/ tolerat în spațiu))
- Copie documente din care să rezulte nivelul de studii (diplome, licențe etc.), calitatea de  
medic/ alți specialiști în domeniul sănătății/ medic rezident, respectiv specialitatea în care se  
va pregăti pe durata rezidențiatului, după caz.
- Declarații pe propria răspundere, autentificate la notar public, ale titularului cererii și, după  
caz, ale soției/soțului și ale celorlalți membri majori din familia acestuia, din care să reiasă că  
nu deține sau nu a deținut o altă locuință în proprietate și/sau să nu fie beneficiarul unei alte  
locuințe cu chirie, proprietate de stat, proprietate a unității administrativ-teritoriale sau a unității  
în care își desfășoară activitatea, în municipiul Tulcea.
- Adeverință de la locul de muncă pentru titularul cererii, în original, însoțită de o copie de pe  
carnetul de muncă, după caz, din care să rezulte:
  - că titularul cererii de locuință își desfășoară activitatea în municipiul Tulcea,
  - vechimea în muncă
  - specializarea/ ocupația conform Clasificării Ocupațiilor din România în care este  
încadrat/ angajat solicitantul,
  - venitul net lunar.
- Adeverință de la locul de muncă pentru soț/ soție, în original, din care să rezulte:
  - specializarea/ ocupația conform Clasificării Ocupațiilor din România în care este  
încadrat/ angajat solicitantul,
  - venitul net lunar.
- Adeverință/ certificat medical, în original, în situația în care solicitantul sau alt membru al  
familiei acestuia aflat în întreținere necesită, potrivit legii, însoțitor sau o cameră în plus
- Documente autentificate din care să rezulte situații locative sau sociale deosebite, dacă  
este cazul.

Alte documente .....

Dosarul cu actele depuse, conține un număr de .....file (inclusiv prezenta cerere).

Declar pe propria răspundere că datele înscrise în prezentul formular corespund  
realității.

Data .....

Semnătură .....